

WARUNKI AUKCJI

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcja) na wysokość dziennej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² punktów handlowych lub gastronomicznych znajdujących się na terenie obiektów rekreacyjnych administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi

1. Przetarg ogłoszony w trybie art. 70¹ i art. 70² Kodeksu cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się w dniu **15.06.2023 r.** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi) – w kuluarze na II piętrze od strony ul. Stefanowskiego.
3. Organizator aukcji zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. do dnia **15.06.2023 r.** do godz. **10⁰⁰**.
4. Niepodpisanie przez Licytanta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do Warunków aukcji, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do aukcji.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem aukcji będzie wysokość dziennej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² punktów handlowych lub gastronomicznych znajdujących się na terenie: Obiektu rekreacyjnego „Stawy Jana” przy ul. Rzgowskiej 247; Obiektu rekreacyjnego „Młynek” przy ul. Śląskiej 168; Obiektu rekreacyjnego „Stawy Stefańskiego” przy ul. Patriotycznej 3 i Wirowej 7a, administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi.

1. Sposób dojazdu do punktów stanowiących przedmiot aukcji został szczegółowo określony w części opisowej przedmiotu aukcji poniżej.
2. Wyzierzawiający nie udostępni Dzierżawcy dostępu do mediów, w szczególności wody, kanalizacji, a także energii elektrycznej. Dostęp do energii elektrycznej będzie możliwy jedynie w lokalizacjach określonych w Warunkach aukcji jako punkty: **II-1, II-6, III-2, IV-1.**
3. Wylicytowana stawka czynszu nie będzie obniżona.
4. Stawka czynszu nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT).

5. Czynnosc płaćny będzie przez cały okres trwania umowy.
6. Stawka czynszu nie obejmuje opłać związanych z wydzierżawioną powierzchnią, tj. opłać za energię elektryczną (jeśli dotyczy), która rozliczana będzie na podstawie wskazań podlicznika, wywóz odpadów komunalnych oraz podatku od nieruchomości.
7. Dzierżawca będzie zobowiązany do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, które następnie usuwać będzie z terenu dzierżawy do kontenerów zlokalizowanych na terenie Obiektu, w miejscu wskazanym przez Kierownika Obiektu. Opłać za wywóz odpadów komunalnych płaćna będzie przez Dzierżawcę w wysokości:
 - a) w miesiącach wrzesień, październik – 168,80 zł netto/ miesiąc (słownie: sto sześćdziesiąt osiem zł i 80/100) + obowiązujący podatek VAT.
 - b) w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień – 337,60 zł netto/ miesiąc (słownie: trzysta trzydzieści siedem zł i 60/100) + obowiązujący podatek VAT.
8. Stawka za opłać eksploatacyjne (wywóz odpadów) może ulec zmianie spowodowanej aktualizacją zarządzeń Prezydenta Miasta Łodzi, na podstawie aneksu do umowy.
9. **Umowa dzierżawy zostanie zawarta na czas określony i będzie obowiązywała do 02.10.2023 r.**
10. Dzierżawca zobowiązany jest korzystać z dzierżawionej powierzchni jako sezonowe stoisko handlowe lub gastronomiczne, zgodnie z ust. 2) pkt. 2 Załącznika nr 6 do Zarządzenia Nr 1895/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 sierpnia 2022 roku w sprawie stawek czynszu za wydzierżawiane i wynajmowane oraz stawek za udostępniane pod infrastrukturę przesyłową nieruchomości gruntowe, których Miasto Łódź jest właścicielem lub posiadaczem.
11. Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy.
12. Wydzierżawiający nie dopuszcza możliwości umieszczania reklam na terenie objętym dzierżawą bez swojej zgody oraz zastrzega sobie prawo określenia opłać za umieszczenie reklamy.
13. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży alkoholu i tytoniu.
14. Do obowiązku Dzierżawcy należy utrzymywanie porządku i czystości na dzierżawionym terenie oraz przestrzeganie przepisów BHP.
15. Dzierżawca zobowiązany jest do wyposażenia przedmiotu dzierżawy w odpowiednią ilość koszy na odpady dla klientów, konieczne segregacji odpadów do wskazanych pojemników przez Dzierżawcę.
16. Dzierżawca nie może oddać przedmiotu dzierżawy w całości lub części do bezpłatnego użytkowania albo w poddzierżawę osobie trzeciej, bez zgody Wydzierżawiającego.

17. Wyzierżawiający dopuszcza możliwość ustawienia innych podmiotów handlowo-gastronomicznych np. podczas organizowanych na terenie obiektu imprez, w tym miejskich, w lokalizacjach innych niż wskazane w Warunkach aukcji.

Wywoławcza dzienna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² powierzchni sezonowych stoisk handlowych lub gastronomicznych dla punktów: II-5, III-1, III-4, IV-3 wynosi 8,00 zł (słownie: osiem złotych 00/100) netto.

Wywoławcza dzienna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² powierzchni sezonowych stoisk handlowych lub gastronomicznych dla punktów: II-1, II-6, III-2, IV-1 wynosi 12,00 zł (słownie: dwanaście złotych 00/100) netto.

Stanowi ona równowartość wywoławczego dziennego czynszu za 1 m² powierzchni przedmiotu dzierżawy.

Wysokość wywoławczej dziennej stawki czynszu została określona w oparciu o Zarządzenie Nr 1895/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 sierpnia 2022 r.

Przedmiotem aukcji są:

1. Obiekt rekreacyjny „Stawy Jana” przy ul. Rzgowskiej 247:

Punkt II-1: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest przy wjeździe na obiekt od ul. Rzgowskiej, pomiędzy budynkiem estrady, a skate parkiem, na terenie działki nr 746/27 w obrębie geodezyjnym G-27 w Łodzi, ul. Rzgowska 247, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00049744/6, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 3-fazowej instalacji elektrycznej.** Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Punkt II-5: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest w południowo-zachodniej części obiektu, w okolicy plaży, na terenie działki nr 746/27 w obrębie geodezyjnym G-27 w Łodzi, ul. Rzgowska 247, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00049744/6, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy nie ma dostępu do instalacji elektrycznej.** Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Punkt II-6: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest na dachu budynku „Estrady”, na terenie działki nr 746/27 w obrębie geodezyjnym G-27 w Łodzi, ul. Rzgowska 247, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00049744/6, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 30 m². **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 1-fazowej instalacji elektrycznej.** Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Mapa poglądowa punktów zlokalizowanych na terenie Obiektu rekreacyjnego „Stawy Jana” stanowi załącznik nr 1 do Warunków aukcji.

2. Obiekt rekreacyjny „Młynek” przy ul. Śląskiej 168:

Punkt III-1: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest w zachodniej części obiektu, w okolicy przystani, przy ścieżce pieszo - rowerowej, na terenie działki nr 48/15 w obrębie geodezyjnym G-19 w Łodzi, ul. Śląska 168, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00346776/1, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy nie ma dostępu instalacji elektrycznej.** Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Punkt III-2: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest w zachodniej części obiektu, w okolicy przystani, przy ścieżce pieszo - rowerowej, na terenie działki nr 48/15 w obrębie geodezyjnym G-19 w Łodzi, ul. Śląska 168, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00346776/1, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 3-fazowej instalacji elektrycznej.** Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Punkt III-4: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest w okolicy placu zabaw, przy ścieżce pieszo - rowerowej, na terenie działki nr 48/15 w obrębie geodezyjnym G-19 w Łodzi, ul. Śląska 168, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00346776/1, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy nie ma dostępu do instalacji elektrycznej.** Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Mapa pogładowa punktów zlokalizowanych na terenie Obiektu rekreacyjnego „Młynek” stanowi załącznik nr 2 do Warunków aukcji.

3. Obiekt rekreacyjny „Stawy Stefańskiego” przy ul. Patriotycznej 3 i Wirowej 7a:

Punkt IV-1: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest w centralnej części obiektu, w okolicy kąpieliska i placu zabaw, przy ścieżce pieszo-rowerowej, na terenie działki nr 4/12 w obrębie geodezyjnym G-51 w Łodzi, ul. Rudzka 107, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00309159/9, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 3-fazowej instalacji elektrycznej.** Teren Obiektu jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, wprowadzonym Uchwałą Nr LXVI/1681/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Miasta Łodzi obejmującej dolinę rzeki Ner wraz ze Stawami Stefańskiego oraz dolinę rzeki Gadki, położonej na odcinku od ul. Pabianickiej do południowej granicy miasta (z późn. zm.). **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Punkt IV-3: Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest przy w północno-zachodniej części obiektu, w okolicy plaży, przy ścieżce pieszo - rowerowej, na terenie działki nr 1/41 w obrębie geodezyjnym G-51 w Łodzi, Park 1 Maja, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00008944/9, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 10 m². **Przedmiot dzierżawy nie ma dostępu do instalacji elektrycznej.** Teren Obiektu jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, wprowadzonym Uchwałą Nr LXVI/1681/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Miasta Łodzi obejmującej dolinę rzeki Ner wraz ze Stawami Stefańskiego oraz dolinę rzeki Gadki, położonej na odcinku od ul. Pabianickiej do południowej granicy miasta (z późn. zm.). **Zakaz wjazdów pojazdów mechanicznych na ścieżki rowerowe i ciągi piesze.**

Mapa pogładowa punktów zlokalizowanych na terenie Obiektu rekreacyjnego „Stawy Stefańskiego” stanowi załącznik nr 3 do Warunków aukcji.

Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)

- 1. W aukcji mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa**

handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej „Licytantami”.

2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie **wadium z konta bankowego Licytanta w kwocie 250,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych i 00/100). **Wpłata jednego wadium upoważnia do starania się o dzierżawę jednego punktu.** Licytanci starający się o większą ilość punktów są zobowiązani do wpłaty wadium dla każdego z punktów.
3. Wpłaty wadium należy dokonać wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Wydzierżawiającego prowadzony przez Bank Pekao S.A. nr 40 1240 1037 1111 0011 0912 2989, w terminie **do dnia 06.06.2023 r. do godziny 16⁰⁰**, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. **Wpłaty gotówkowe w kasie nie będą przyjmowane. Wydzierżawiający nie będzie honorował także przekazów bankowych jako dowodu wpłaty wadium.** Zwrot wadium nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu czynszu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia od organizatora przetargu o jego wygraniu i terminie podpisania umowy. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
4. **Do dnia 09.06.2023 r. do godziny 14⁰⁰** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium**, poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji.
5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Licytanci składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

UWAGA! Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail organizacyjny@mosir.lodz.pl. W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe. Po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, Licytant zostanie poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

W celu uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawionego przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do Warunków aukcji, oraz

prześłać go drogą elektroniczną na adres organizacyjny@mosir.lodz.pl nie później niż do dnia 07.06.2023 r. do godz. 14⁰⁰. W chwili uzyskania owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.

6. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci, będący najemcami/dzierżawcami innych lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy Miasta Łódź lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną, zobowiązani są również do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy takich lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni, oraz że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
7. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających zaległości czynszowe z tytułu najmu lokali lub dzierżawy gruntów.
8. Przepisy określone w ust. 5 – 7 stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.
9. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile wylicytuje stawkę czynszu wyższą od wywoławczej.

Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj.:

- a. rejestrację wadium w kwocie **250,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt i 00/100) oddzielnie dla każdego punktu oraz fakt jej rejestracji;
- b. zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c. oświadczenie o akceptacji „Wzoru umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków aukcji”;
- d. oświadczenie o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy Miasta Łódź lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną oraz, że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmioty posiadające nieuregulowane zobowiązania;

- e. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- g. pełnomocnictwo pełnomocnika;
- h. dowód osobisty (do wglądu).

Wymagane dokumenty, które należy złożyć:

- a. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- b. zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c. oświadczenie o akceptacji wzoru umowy;
- d. oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy lub innych gminnych jednostek, a także braku wpisu do rejestru prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;
- e. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f. zarejestrowana wpłata wadium;
- g. dowód osobisty (do wglądu).

UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w dniu aukcji w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Licytanta pod rygorem nieważności.

PRZEBIEG AUKCJI

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

1. przedmiot aukcji,
2. wywoławczą stawkę czynszu,
3. ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,

4. nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
5. wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej stawki czynszu, co najmniej o 0,50 zł (słownie: zero złotych i 50/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1,00 zł; 1,50 zł; ...). **Dopuszcza się możliwość przebicia oferty o maksymalnie czterokrotność minimalnego postąpienia.**
6. ogłasza trzykrotnie ostatnią ofertę stawki czynszu dzierżawnego,
7. jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej oferty stawki czynszu, dokonuje przybicia najkorzystniejszej oferty.

Wygrzywający aukcję zobowiązany jest do zawarcia umowy dzierżawy w ciągu 14 dni roboczych od dnia uzyskania zawiadomienia od organizatora aukcji o jej wygraniu, po złożeniu zabezpieczenia majątkowego stanowiącego czterokrotność zaoferowanej miesięcznej opłaty za dzierżawę (dzienna stawka za m² x ilość m²), które może przyjąć formę:

1. kaucji;
2. weksla in blanco z poręczeniem wraz z oświadczeniem majątkowym wystawcy i poręczyciela;
3. przewłaszczenia na zabezpieczenie;

pod rygorem utraty wadium i prawa do dzierżawy przedmiotu aukcji.

W przypadku zawieszonoj działalności gospodarczej Dzierżawca zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej na 7 dni** przed terminem rozpoczęcia obowiązywania umowy, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu.

UWAGA: W przypadku niepodpisania umowy dzierżawy przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybicia, MOSiR dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytatem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość czynszu, maksymalnie do trzech postąpień w dół.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Licytantami jest pracownik Działu Organizacyjnego, tel.: 42 272 14 10(11).

Przedmiot dzierżawy można obejrzeć po uprzednim skontaktowaniu się z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektów, Panem Tomaszem Królikowskim, tel.: 502 494 652, e-mail: t.krolikowski@mosir.lodz.pl

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach spornych lub dotyczących interpretacji postanowień regulaminu stanowisko rozstrzygające, w imieniu Komisji przetargowej, zajmuje jej Przewodniczący.
2. Komunikat o wyniku aukcji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie stosownej informacji w siedzibie organizatora aukcji i na stronie www.mosir.lodz.pl w zakładce BIP.
3. Z przebiegu aukcji sporządzany jest protokół.
4. Przedmiot dzierżawy zostanie przekazany Dzierżawcy protokołem zdawczo – odbiorczym, w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy, po wcześniejszym kontakcie z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektu.

W załączeniu:

1. Mapa pogładowa OR „Stawy Jana”.
2. Mapa pogładowa OR „Młynek”.
3. Mapa pogładowa OR „Stawy Stefańskiego”.
4. Wzór umowy.
5. Oświadczenia.
6. Wniosek do Działu Finansowo-Księgowego MOSiR o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami.