

WARUNKI AUKCJI

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcję) na wysokość miesięcznej stawki czynszu najmu za 1 m² powierzchni przeznaczonej pod automaty vendingowe na terenie obiektów administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi

1. Aukcja ogłoszona w trybie art. 70¹ i art. 70² Kodeksu cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się w dniu **13.05.2024 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi) – w kuluarze na II piętrze od strony ul. Stefanowskiego.**
3. Organizator aukcji zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. **do dnia 13.05.2024 r. do godz. 10⁰⁰.**
4. Niepodpisanie przez Licytanta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do Warunków aukcji, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do przetargu.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem aukcji jest wysokość miesięcznej stawki czynszu najmu za 1 m² powierzchni przeznaczonej pod automaty vendingowe na terenie obiektów administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi.

1. Wylicytowana stawka czynszu nie będzie obniżona.
2. Stawka czynszu oraz opłaty eksploatacyjne nie obejmują podatku od towarów i usług (VAT).
3. Czynsz płatny będzie przez cały okres trwania umowy.
4. Oprócz czynszu Najemca będzie zobowiązany do ponoszenia opłat, których stawka czynszu nie obejmuje:
 - a) kosztów eksploatacyjnych: za zużycie i dystrybucję energii elektrycznej oraz zużycie zimnej wody, które wynoszą łącznie 65,00 zł/m-c netto za 1 automat, rozliczane na podstawie faktury;
 - b) opłat z tytułu podatku od nieruchomości, Najemca ma obowiązek złożyć w Wydziale Finansowym UMŁ informację podatkową / deklarację na podatek od nieruchomości

oraz regulować podatek zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych;

- c) opłat z tytułu zawarcia polisy ubezpieczenia OC oraz ubezpieczenia swojego mienia znajdującego się na terenie przedmiotu najmu.
5. Umowa najmu zostanie zawarta na czas określony maksymalnie do 3 lat.
6. Najemca zobowiązany jest korzystać z przedmiotu najmu zgodnie z jego oznaczeniem w pkt. I poz. 2 (usługi pozostałe) Załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 580/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 marca 2022 roku zmieniającego zarządzenie Nr 6534/VIII/2021 z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia podziału Miasta Łodzi na strefy oraz stawek czynszu najmu za lokale użytkowe (z późn. zm.).
- 7. Najemca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu tj. powierzchni przeznaczonych na postawienie automatów vendingowych.**
8. Przedmiot najmu zlokalizowany jest łącznie na ośmiu obiektach administrowanych przez MOSiR, wymienionych w Wykazie lokalizacji automatów vendingowych będącym załącznikiem do Warunków aukcji. **MOSiR nie dopuszcza licytacji każdej z lokalizacji oddzielnie.**
9. MOSiR nie dopuszcza możliwości umieszczania reklam na terenie objętym najmem bez swojej zgody oraz zastrzega sobie prawo określenia opłaty za umieszczenie reklamy.
10. Na terenie obiektów obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży i spożywania alkoholu.
11. Do obowiązku Najemcy należy utrzymywanie porządku i czystości na wynajmowanej powierzchni oraz przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.

Wywoławcza miesięczna stawka czynszu najmu za 1 m² powierzchni wynosi:

- **9,00 zł netto** (słownie: dziewięć złotych i 00/100)

Wysokość wywoławczej miesięcznej stawki czynszu najmu została określona zgodnie z zarządzeniem Nr 580/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 marca 2022 roku (z późn. zm.).

W aukcji ustala się minimalne postąpienie do kwoty wywoławczej – 3,00 zł (słownie: trzy złote i 00/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 3,00 zł (np. 6,00 zł; 9,00 zł; ...).

Przedmiot najmu - lokalizacje:

1. Hala Sportowa Wielofunkcyjna położona w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21

- obiekt czynny cały rok;
- położenie automatów – *na parterze w budynku hali;*

- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – 1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.);
- powierzchnia pod automaty – 2 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring nie obejmuje przedmiotu najmu.

2. Lodowisko „Bombonierka” położone w Łodzi przy ul. Stefanowskiego 28

- obiekt czynny w miesiącach VIII – V;
- położenie automatów – na parterze w budynku lodowiska;
- ilość automatów – 3 szt.;
- rodzaje automatów – 1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami, 2 automaty do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.);
- powierzchnia pod automaty – 3 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring obejmuje przedmiotu najmu.

3. Lodowisko „Retkinia” położone w Łodzi przy ul. Popiełuszki 13b

- obiekt czynny w miesiącach IX – IV;
- położenie automatów – na parterze w budynku lodowiska;
- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – 1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.);
- powierzchnia pod automaty – 2 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring nie obejmuje przedmiotu najmu.

4. Obiekt sportowy położony w Łodzi przy ul. Krańcowej 19

- obiekt czynny cały rok (w miesiącach VII-VIII zmniejszona ilość treningów);
- położenie automatów – na parterze w budynku obiektu sportowego;
- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – 1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.);
- powierzchnia pod automaty – 2 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring obejmuje przedmiotu najmu.

5. Hala sportowa położona w Łodzi przy ul. Karpackiej 61

- obiekt czynny cały rok;
- położenie automatów – *na parterze w budynku hali*;
- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – *1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami słonymi i słodkimi, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata, czekolada itp.)*;
- powierzchnia pod automaty – 2 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring nie obejmuje przedmiotu najmu.

6. Obiekt sportowy położony w Łodzi przy ul. Małachowskiego 5

- obiekt czynny cały rok (w miesiącach VII-VIII zmniejszony lub całkowity brak treningów, meczy, imprez itp.);
- położenie automatów – *na parterze budynku*;
- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – *1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami słonymi i słodkimi, kanapkami i/lub sałatkami, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.)*;
- powierzchnia pod automaty – 4 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring nie obejmuje przedmiotu najmu.

7. Hala Sportowa położona w Łodzi przy ul. Małachowskiego 7

- obiekt czynny cały rok (w miesiącach VII-VIII zmniejszony lub całkowity brak treningów, meczy, imprez itp.);
- położenie automatów – *na parterze w budynku hali*;
- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – *1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami słonymi i słodkimi, kanapkami i/lub sałatkami, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.)*;
- powierzchnia pod automaty – 4 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring nie obejmuje przedmiotu najmu.

8. Pływalnia „Wodny Raj” położona w Łodzi przy ul. Wiernej Rzeki 2

- obiekt czynny cały rok;

- położenie automatów – *na parterze w budynku pływalni;*
- ilość automatów – 2 szt.;
- rodzaje automatów – *1 automat do napojów zimnych (bez napojów energetycznych) wraz z przekąskami słonymi i słodkimi, 1 automat do napojów ciepłych (kawa, herbata itp.);*
- powierzchnia pod automaty – 4 m²;
- znajdujący się w obiekcie monitoring obejmuje przedmiotu najmu.

Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej Licytantami.
2. Warunkiem przystąpienia do aukcji jest wpłacenie **wadium z konta bankowego Licytanta w kwocie 50,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100).
3. Wpłaty wadium należy dokonać wyłącznie przelewem na rachunek bankowy MOSiR w Łodzi prowadzony przez Bank Pekao S.A. nr 40 1240 1037 1111 0011 0912 2989, w terminie **do dnia 30.04.2024 r. do godziny 16⁰⁰**, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. **Wpłaty gotówkowe w kasie nie będą przyjmowane. MOSiR nie będzie honorował także przekazów bankowych jako dowodu wpłaty wadium.** Zwrot wadium wpłaconego na konto nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu czynszu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia od organizatora przetargu o jego wygraniu i terminie podpisania umowy. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
4. **Do dnia 8.05.2024 r. do godziny 14⁰⁰** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium** poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji. **Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail organizacyjny@mosir.lodz.pl.** W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe. Po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR,

Licytant zostanie poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Licytanci składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

W celu uzyskania poświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do Warunków aukcji, oraz przesłać go drogą elektroniczną na adres organizacyjny@mosir.lodz.pl nie później niż do dnia 7.05.2024 roku do godz. 14⁰⁰. W chwili uzyskania owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.

6. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci, będący najemcami/dzierżawcami innych lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną, zobowiązani są również do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy takich lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni, oraz że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
7. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających zaległości czynszowe z tytułu najmu lokali lub dzierżawy gruntów.
8. Przepisy określone w ust. 5 – 7 stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.
9. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile zaoferuje stawkę czynszu wyższą od wywoławczej.

Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj.:

- a) rejestrację wadium **w kwocie 50,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100);
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji „Wzoru umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków aukcji”;

- d) oświadczenie o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną oraz, że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmioty posiadające nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- g) pełnomocnictwo pełnomocnika;
- h) dowód osobisty (do wglądu).

Wymagane dokumenty, które należy złożyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- b) poświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (uzyskane na podstawie złożonego wniosku przez Oferenta);
- c) oświadczenie o akceptacji „Wzoru umowy”;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy lub innych gminnych jednostek, a także braku wpisu do rejestru prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) zarejestrowaną wpłatę wadium;
- g) dowód osobisty (do wglądu).

UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w dniu aukcji, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Licytanta pod rygorem nieważności.

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

PRZEBIEG AUKCJI

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

- 1) przedmiot aukcji,
- 2) wywoławczą stawkę czynszu,
- 3) ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,
- 4) nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
- 5) wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej stawki czynszu, co najmniej o **3,00 zł** (słownie: trzy złote i 00/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 3,00 zł (np. 6,00 zł; 9,00 zł; ...),
- 6) ogłasza trzykrotnie ostatnią ofertę stawki czynszu najmu,
- 7) jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej oferty stawki czynszu, dokonuje przybicia najkorzystniejszej oferty.

Wygrywający aukcję zobowiązany jest do zawarcia umowy najmu w ciągu 14 dni roboczych od dnia uzyskania zawiadomienia od organizatora aukcji o jego wygraniu, po złożeniu zabezpieczenia majątkowego z tytułu płatności czynszu, a także roszczeń Wynajmującego dotyczących naprawienia szkód wyrządzonych w przedmiocie najmu, stanowiącego dwunastokrotność zaoferowanego miesięcznego czynszu najmu (stawka za m² x ilość m²) oraz dwunastokrotność opłaty eksploatacyjnej, które może przyjąć formę:

- 1) kaucji;
- 2) weksla in blanco z poręczeniem wraz z oświadczeniem majątkowym wystawcy i poręczyciela,

pod rygorem utraty wadium i praw najmu powierzchni.

W przypadku zawieszony działalności gospodarczej Najemca zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej na 7 dni przed** terminem rozpoczęcia obowiązywania umowy, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu.

UWAGA

W przypadku niepodpisania umowy najmu wylicytowanej powierzchni przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybicia, Wynajmujący dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytantem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość czynszu.

Przedmiot najmu zostanie przekazany Najemcy przez osobę odpowiedzialną za funkcjonowanie każdego obiektu oddzielnie, protokołem zdawczo – odbiorczym.

W sprawach związanych z przetargiem osobą upoważnioną do kontaktowania się z Licytantami jest pracownik Działu Organizacyjnego, tel.: 42 272 14 10.

Przedmiot najmu można obejrzeć po uprzednim skontaktowaniu się z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektu i umówieniu się z:

- 1) Panią Gabrielą Błażalek-Domagalską, tel.: 514 974 914, e-mail: g.domagalska@mosir.lodz.pl (dotyczy lokalizacji 1, 2, 3 i 4).
- 2) Panem Tomaszem Królikowskim, tel.: 502 494 652, t.krolikowski@mosir.lodz.pl (dotyczy lokalizacji 5).
- 3) Panem Piotrem Wolniakowskim, tel.: 504 040 651, e-mail: p.wolniakowski@mosir.lodz.pl (dotyczy lokalizacji 6, 7 i 8).

W załączeniu:

- 1) Wzór umowy.
- 2) Oświadczenia.
- 3) Wniosek do Działu Finansowo-Księgowego o poświadczenie braku zaległości w płatnościach wobec MOSiR.
- 4) Wykaz dot. lokalizacji automatów vendingowych.