

WARUNKI AUKCJI

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcję) na sprzedaż składników majątku ruchomego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi w postaci dwóch trybun przenośnych i namiotu przenośnego

1. Aukcja ogłoszona w trybie art. 70¹ i art. 70² Kodeksu cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się **w dniu 16 marca 2022 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi) – w kuluarze na II piętrze od strony ul. Stefanowskiego.**
3. Organizator aukcji zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. **do dnia 16 marca 2022 r. do godz. 10⁰⁰.**
4. Niepodpisanie przez Licytanta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do Warunków aukcji, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do przetargu.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem aukcji jest sprzedaż składników majątku ruchomego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi w postaci dwóch trybun przenośnych i namiotu przenośnego

1. Wylicytowana kwota nie będzie obniżona.
2. Wylicytowana kwota nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT).

Wywoławcza kwota za jedną trybunę przenośną wynosi 500,00 zł (słownie: pięćset złotych i 00/100) netto.

Wywoławcza kwota za namiot przenośny wynosi 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych i 00/100) netto.

W aukcji ustala się minimalne postąpienie do kwoty wywoławczej – **50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100)**, przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 50,00 zł (np. 100,00 zł; 150 zł; ...).

Przedmiotem aukcji są:

- I. Trybuna przenośna na 50 osób, zakupiona w 2007 roku, wykonana w konstrukcji stalowej z plastikowymi siedziskami. Część elementów stalowych nosi ślady rdzy, a plastikowe siedziska są porysowane (zadrapane) jak również noszą normalne ślady użytkowania wynikające ze zróżnicowanych temperatur (zima / lato). Trybuna wymaga bieżącej konserwacji i nadaje się do dalszego użytku, jej stan techniczny określa się jako dobry. Trybuna przechowywana jest na terenie basenu przy ul. Głowackiego 10/12 i obiektu sportowego przy ul. Karpackiej 61 w stanie zdemontowanym.
- II. Trybuna przenośna na 50 osób, zakupiona w 2006 roku, wykonana w konstrukcji stalowej z plastikowymi siedziskami. Część elementów stalowych nosi ślady rdzy, a plastikowe siedziska są porysowane (zadrapane) jak również noszą normalne ślady użytkowania wynikające ze zróżnicowanych temperatur (zima / lato). Trybuna wymaga bieżącej konserwacji i nadaje się do dalszego użytku, jej stan techniczny określa się jako dobry. Trybuna przechowywana jest na terenie basenu przy ul. Głowackiego 10/12 i obiektu sportowego przy ul. Karpackiej 61 w stanie zdemontowanym.
- III. Namiot przenośny o wymiarach 5 m x 5 m, zakupiony w 2005 roku, wykonany w konstrukcji stalowej z pokryciem w postaci plandeki wodoodpornej koloru żółtego. Część elementów stalowych nosi ślady użytkowania. Stan techniczny namiotu określa się jako dobry. Namiot przechowywany jest na terenie basenu przy ul. Głowackiego 10/12 w stanie zdemontowanym.

Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej Licytantami.
2. Warunkiem przystąpienia do aukcji jest wpłacenie **wadium z konta bankowego Licytanta w kwocie 100,00 zł** (słownie: sto złotych i 00/100). **Wpłata jednego wadium upoważnia do licytowania jednego przedmiotu aukcji.** Licytanci starający się o większą ilość przedmiotów aukcji są zobowiązani do wpłaty wadium odrębnie dla każdego z nich.
3. Wpłaty wadium należy dokonać wyłącznie przelewem na rachunek bankowy MOSiR w Łodzi prowadzony przez Bank Pekao S.A. nr 40 1240 0137 1111 0011 0912 2989, w terminie **do dnia 11 marca 2022 r. do godziny 16⁰⁰**, liczy się data wpływu środków na rachunek

bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. **Wpłaty gotówkowe w kasie nie będą przyjmowane. MOSiR nie będzie honorował także przekazów bankowych jako dowodu wpłaty wadium.** Zwrot wadium nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. **W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności z tytułu zakupu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia aukcji.** Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.

4. **Do dnia 14 marca 2022 r. do godziny 14⁰⁰** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium** poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji. **Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail organizacyjny@mosir.lodz.pl.** W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, **w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe.** Po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, Licytant zostanie poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Licytanci składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

W celu uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawionego przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do Warunków aukcji, oraz przesłać go drogą elektroniczną na adres organizacyjny@mosir.lodz.pl nie później niż do dnia 9 marca 2022 roku do godz. 14⁰⁰. W chwili uzyskania owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.

6. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci zobowiązani są do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z jakimikolwiek opłatami w stosunku do Miasta Łodzi, oraz że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.

7. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających jakiekolwiek zaległości, o których mowa w ust. 5 i 6 lub figurujących w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.

8. Nieujawnienie (zatajenie) posiadania zaległości w jakichkolwiek opłatach w stosunku do Miasta Łodzi lub figurowania w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania, w przypadku uzyskania prawa do nabycia przedmiotu aukcji, spowoduje utratę wadium i praw do jego nabycia.
9. Przepisy określone w ust. 5 – 8 stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.
10. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile zaoferuje kwotę zakupu wyższą od wywoławczej.

Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj.:

- a) dowód wpłaty wadium **w kwocie 100,00 zł** (słownie: sto złotych i 00/100) oddzielnie dla każdego przedmiotu aukcji oraz fakt jego rejestracji;
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji „Wzoru umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków aukcji”;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z jakimikolwiek opłatami w stosunku do Miasta Łodzi oraz, że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmioty posiadające nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- g) pełnomocnictwo pełnomocnika;
- h) dowód osobisty (do wglądu).

Wymagane dokumenty, które należy złożyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);

- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji wzoru umowy;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z jakimikolwiek opłatami w stosunku do Miasta Łodzi, a także braku wpisu do rejestru prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) zarejestrowany dowód wpłaty wadium;
- g) dowód osobisty (do wglądu).

UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Licytanta pod rygorem nieważności.

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

PRZEBIEG AUKCJI

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

- 1) przedmiot aukcji,
- 2) wywoławczą kwotę zakupu,
- 3) ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,
- 4) nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
- 5) wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej kwoty sprzedaży, co najmniej o **50,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 50,00 zł (np. 100,00 zł; 150,00 zł; ...),
- 6) ogłasza trzykrotnie ostatnią zaoferowaną kwotę zakupu,
- 7) jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej zaoferowanej kwoty zakupu, dokonuje przybicia najkorzystniejszej oferty.

Wygrzywający aukcję zobowiązany jest do dokonania wpłaty wylicytowanej ceny przedmiotu aukcji (pomniejszonej o wartość wpłaconego wadium), w terminie 3 dni roboczych przed podpisaniem umowy kupna-sprzedaży, na wskazane przez Organizatora aukcji konto bankowe, pod rygorem utraty wadium i prawa zakupu.

Wydanie przedmiotu aukcji Nabywcy nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy kupna-sprzedaży, najpóźniej w terminie 14 dni roboczych od daty dokonania przybicia najkorzystniejszej oferty.

W przypadku zawieszony działalności gospodarczej Nabywca zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej 7 dni po** terminie wylicytowania przedmiotu aukcji, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu (o ile dotyczy).

UWAGA

W przypadku nie podpisania umowy kupna-sprzedaży przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybicia, Organizator aukcji dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytantem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą kwotę zakupu.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Licytantami jest pracownik Działu Organizacyjnego, **tel.: (42) 272 14 10.**

Przedmiot aukcji można obejrzeć po uprzednim skontaktowaniu się z **Panem Piotrem Wolniakowskim, tel.: 504 040 651, e-mail: p.wolniakowski@mosir.lodz.pl**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach spornych lub dotyczących interpretacji postanowień regulaminu stanowisko rozstrzygające, w imieniu Komisji przetargowej, zajmuje jej Przewodniczący.
2. Komunikat o wyniku aukcji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie stosownej informacji w siedzibie organizatora aukcji i na stronie www.mosir.lodz.pl w zakładce BIP.
3. Z przebiegu aukcji sporządzany jest protokół.
4. Przedmiot aukcji zostanie przekazany Nabywcy protokołem zdawczo – odbiorczym, w czasie ustalonym przez strony.

W załączeniu:

1. Wzór umowy kupna-sprzedaży.
2. Oświadczenia.
3. Wniosek do Działu Finansowo-Księgowego MOSiR o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami.