

Łódź, dnia 09 maja 2022 r.

WARUNKI AUKCJI

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcję) na wysokość dziennej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² punktów handlowych lub gastronomicznych oraz miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² ogródków gastronomicznych znajdujących się na terenie pływalni sezonowych przy ul. Głowackiego 10/12 i ul. Sobolowej 1 w Łodzi, administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi

1. Przetarg ogłoszony w trybie art. 70¹ i art. 70² Kodeksu cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się **w dniu 26 maja 2022 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi).
3. Organizator aukcji zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia aukcji, tj. **do dnia 26 maja 2022 r. do godz. 12⁰⁰**.
4. Niepodpisanie przez Licytanta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do warunków aukcji, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do aukcji.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem aukcji jest wysokość dziennej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² punktów handlowych lub gastronomicznych oraz miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² ogródków gastronomicznych na terenie:

I. Pływalni przy ul. Głowackiego 10/12;

II. Pływalni przy ul. Sobolowej 1,

administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi.

1. Zaoferowane stawki czynszu nie będą obniżone.
2. Stawki czynszu nie obejmują podatku od towarów i usług (VAT).

3. **Prowadzenie działalności będzie możliwe JEDYNIEM w godzinach funkcjonowania pływalni sezonowych, określonych Zarządzeniem Dyrektora MOSiR oraz opublikowanych na stronie internetowej MOSiR www.mosir.lodz.pl.**
4. Stawki czynszu nie obejmują opłat eksploatacyjnych związanych z wydzierżawioną powierzchnią, tj. opłaty za energię elektryczną, zużycie wody, odprowadzania ścieków, wywóz odpadów komunalnych oraz podatku od nieruchomości:
 - a) pływania przy ul. Głowackiego 10/12 – stawka za opłaty (energia elektryczna, zużycie wody, odprowadzenie ścieków) wynosi 852,62 zł netto;
 - b) pływalnia przy ul. Sobolowej 1 – stawka za opłaty (energia elektryczna, zużycie wody, odprowadzenie ścieków) wynosi 500,00 zł netto.
5. Dzierżawca będzie zobowiązany do zawarcia odrębnej umowy na wywóz odpadów (z firmą wywożącą odpady komunalne) oraz do zakupu bądź wynajmu odpowiedniej ilości pojemników spełniających normy PN-EN-840 oraz ich oznakowania celem prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.
6. Dzierżawca będzie zobowiązany do ponoszenia opłat związanych z dzierżawioną powierzchnią, tj. podatku od nieruchomości. Dzierżawca ma obowiązek złożyć w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Łodzi deklarację na podatek od nieruchomości oraz regulowania podatku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych.
7. Dzierżawca będzie zobowiązany jest do przedłożenia i aktualizowania listy osób upoważnionych do wejścia na teren obiektu w celu wykonywania pracy – max. 6 osób.
8. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na czas określony i będzie obowiązywała w sezonie letnim **od 01.06.2022 r. do 04.09.2022 r. w godzinach otwarcia pływalni.**
9. Wydzierżawiający nie dopuszcza możliwości umieszczania reklam na terenie objętym dzierżawą bez swojej zgody oraz zastrzega sobie prawo określenia opłaty za umieszczenie reklamy.
10. Dzierżawca zobowiązany jest korzystać z dzierżawionej powierzchni jako *sezonowego stoiska handlowego/gastronomicznego*, zgodnie z pkt. 20 *sezonowego ogródka gastronomicznego w tym również parasole* pkt. 9 Załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 8897/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 listopada 2022 roku w sprawie stawek czynszu za wydzierżawiane nieruchomości gruntowe, których Miasto Łódź jest właścicielem lub posiadaczem, oraz udostępniane nieruchomości pod infrastrukturę przesyłową, oddawane w dzierżawę lub udostępniane na okres nie dłuższy niż trzy lata.
11. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży tytoniu i alkoholu.

Minimalna wywoławcza dzienna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² powierzchni każdego ze wskazanych poniżej sezonowych stoisk handlowych/gastronomicznych wynosi 2,50 zł (słownie: dwa złote i 50/100) netto.

Minimalna wywoławcza miesięczna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² powierzchni położonej przy pływalni na ul. Sobolowej 1 sezonowego ogródka gastronomicznego w tym również parasoli wynosi 9,70 zł (słownie: dziewięć złotych i 70/100) netto.

Minimalna wywoławcza miesięczna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² powierzchni położonej przy pływalni na ul. Głowackiego 10/12 sezonowego ogródka gastronomicznego w tym również parasoli wynosi 15,60 zł (słownie: piętnaście złotych i 60/100) netto.

Wysokość wywoławczych stawek czynszu została określona w oparciu o Zarządzenie Nr 8897/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 listopada 2021 roku.

W aukcji ustala się minimalne postąpienie do kwoty wywoławczej 0,50 zł (słownie: zero złotych i 50/100), która dotyczy każdej z wyżej wymienionych wywoławczych stawek czynszu, przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1,00 zł; 1,50 zł; ...).

Przedmiotem aukcji są:

- I. **Sezonowe stoisko handlowe lub gastronomiczne oraz ogródek gastronomiczny (w tym również parasole) na terenie pływalni przy ul. Głowackiego 10/12 w Łodzi.** Przedmiot dzierżawy zlokalizowany jest przy południowej ścianie budynku socjalnego pływalni w części środkowej, na terenie działki nr 83/3 w obrębie geodezyjnym B-50 w Łodzi, ul. Głowackiego 10/12, dla której prowadzona jest Księga hipoteczna 16 693 o numerze hipoteki 599 wydanej przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XVI Wydział Ksiąg Wieczystych, której władającym jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi. Powierzchnia dzierżawy stoika handlowego lub gastronomicznego wynosi 10 m². Powierzchnia dzierżawy ogródka gastronomicznego (w tym również parasole) wynosi 10 m². **Punkt ma dostęp do jednofazowej oraz trójfazowej instalacji elektrycznej.** Teren dzierżawy jest ogrodzony i utwardzony. Obiekt jest monitorowany. Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
Mapa poglądowa stanowi załącznik Nr 1 do Warunków aukcji.
- II. **Sezonowe stoisko handlowe lub gastronomiczne oraz ogródek gastronomiczny (w tym również parasole) na terenie pływalni przy ul. Sobolowej 1 w Łodzi.** Przedmiot dzierżawy zlokalizowany

jest w północno – zachodniej części obiektu, na terenie działki nr 25/2 w obrębie geodezyjnym W-27 w Łodzi, ul. Sobolowa 1, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00121862/8, której właścicielem jest Gmina Miasto Łódź. Powierzchnia dzierżawy wynosi 15 m². **Punkt ma dostęp do trójfazowej instalacji elektrycznej, którą Dzierżawca zabezpieczy we własnym zakresie wyłącznikami nadprądowymi C16A, 3x jedna faza. Urządzenia te powinny zostać podłączone do gniazdek elektrycznych w sposób równomiernego rozdziału mocy urządzeń na poszczególne fazy – na 1 fazę ok. 7 kW, maksymalna moc 21 kW. Możliwość zasilenia z przyłącza Wydierżawiającego nastąpi po jego akceptacji, a podłączenie odbędzie się na podstawie protokołu w obecności przedstawicieli Wydierżawiającego. Dzierżawca zobowiązany jest we własnym zakresie podłączyć podlicznik trójfazowy do szafy zasilającej prowadząc przewody zgodnie z wymogami BHP. Dzierżawca ma obowiązek nie zastawiać dróg ewakuacyjnych** Teren dzierżawy jest ogrodzony i nieutwardzony. Obiekt jest monitorowany. Teren pływalni objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Łodzi położonej w rejonie Alei Marszałka Józefa Piłsudskiego i ulic: Sobolowej do terenów kolejowych, Stanisława Przybyszewskiego oraz projektowanej Konstytucyjnej (Uchwała Nr XXIII/566/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 21 stycznia 2016 r.).

Mapa poglądowa stanowi załącznik Nr 2 do Warunków aukcji.

Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)

- 1. W aukcji mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej „Licytantami”.**
- Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie **wadium z konta bankowego Licytanta w kwocie 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100). Wpłata jednego wadium upoważnia do starania się o dzierżawę jednego punktu.
- Licytanci starający się o większą ilość punktów są zobowiązani do wpłaty wadium odrębnie dla każdego z punktów. Wpłaty wadium należy dokonać wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego prowadzony przez Bank Pekao S.A. nr 40 1240 1037 1111 0011 0912 2989, w terminie **do dnia 20 maja 2022 roku do godziny 16⁰⁰**, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. **Wpłaty gotówkowe w kasie nie będą przyjmowane. Wydierżawiający nie będzie honorował także przekazów bankowych jako dowodu wpłaty wadium.** Zwrot wadium nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. W tym przypadku wadium zostanie

zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu czynszu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia od organizatora przetargu o jego wygraniu i terminie podpisania umowy. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.

4. **Do dnia 24 maja 2022 roku do godziny 14⁰⁰** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium**, poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji.
5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Licytanci składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

UWAGA! Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail organizacyjny@mosir.lodz.pl. W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe. Po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, Licytant zostanie poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

W celu uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawionego przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do warunków aukcji, oraz przesłać go drogą elektroniczną na adres organizacyjny@mosir.lodz.pl później niż do dnia 18 maja 2022 roku do godz. 14⁰⁰. W chwili uzyskania owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.

6. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci, będący najemcami/dzierżawcami innych lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy Miasta Łódź lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną, zobowiązani są również do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy takich lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni, oraz że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
7. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających zaległości czynszowe z tytułu najmu lokali lub dzierżawy gruntów.
8. Przepisy określone w ust. 5 – 7 stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.

9. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile wylicytuje stawki czynszu wyższe od wywoławczych.

Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj.:

- a. dowód wpłaty wadium w kwocie 500,00 zł (słownie: pięćset złotych i 00/100) oddzielnie dla każdego punktu oraz fakt jego rejestracji;
- b. zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c. oświadczenie o akceptacji „Wzoru umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków aukcji”;
- d. oświadczenie o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy Miasta Łódź lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną oraz, że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmioty posiadające nieuregulowane zobowiązania;
- e. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- g. pełnomocnictwo pełnomocnika;
- h. dowód osobisty (do wglądu).

Wymagane dokumenty, które należy złożyć:

- a. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- b. zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c. oświadczenie o akceptacji wzoru umowy;

- d. oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy lub innych gminnych jednostek, a także braku wpisu do rejestru prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;
- e. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f. zarejestrowany dowód wpłaty wadium;
- g. dowód osobisty (do wglądu).

UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w dniu aukcji w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Licytanta pod rygorem nieważności.

PRZEBIEG AUKCJI

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

1. przedmiot aukcji,
2. wywoławcze stawki czynszu,
3. ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,
4. nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
5. wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej stawki czynszu, co najmniej o 0,50 zł (słownie: zero złotych i 50/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1,00 zł; 1,50 zł; ...),
6. ogłasza trzykrotnie ostatnią ofertę stawki czynszu dzierżawnego,
7. jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej oferty stawki czynszu, dokonuje przybiccia najkorzystniejszej oferty.

Wygrający aukcję zobowiązany jest do zawarcia umowy dzierżawy w ciągu 14 dni roboczych od dnia uzyskania zawiadomienia od organizatora aukcji o jej wygraniu, po złożeniu zabezpieczenia majątkowego stanowiącego czterokrotność zaoferowanej miesięcznej opłaty za dzierżawę, które może przyjąć formę:

1. kaucji;
2. weksla in blanco z poręczeniem wraz z oświadczeniem majątkowym wystawcy i poręczyciela;
3. przewłaszczenia na zabezpieczenie;

pod rygorem utraty wadium i prawa do dzierżawy przedmiotu aukcji.

W przypadku zawieszony działalności gospodarczej Dzierżawca zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej na 7 dni** przed terminem rozpoczęcia obowiązywania umowy, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu.

UWAGA W przypadku niepodpisania umowy dzierżawy przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybicia, MOSiR dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytantem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość czynszu.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Licytantami jest pracownik Działu Organizacyjnego, tel.: 42 272 14 10(11).

Przedmiot dzierżawy można obejrzeć po uprzednim skontaktowaniu się z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektów:

Pan Piotr Wolniakowski, tel.: 504-040-654, e-mail: p.wolniakowski@mosir.lodz.pl;

Pan Piotr Kaźmierczak tel.: 602-390-014 (pływania ul. Sobolowa 1);

Pan Krzysztof Pietruszewski tel.: 515-164-156 (pływalnia ul. Głowackiego 10/12).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach spornych lub dotyczących interpretacji postanowień regulaminu stanowisko rozstrzygające, w imieniu Komisji przetargowej, zajmuje jej Przewodniczący.
2. Komunikat o wyniku aukcji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie stosownej informacji w siedzibie organizatora aukcji i na stronie www.mosir.lodz.pl w zakładce BIP.
3. Z przebiegu aukcji sporządzany jest protokół.

4. Przedmiot dzierżawy zostanie przekazany Dzierżawcy przez osobę odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektu, protokołem zdawczo – odbiorczym w ciągu 3 dni od podpisania umowy, po wcześniejszym kontakcie z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektu.

W załączeniu:

1. Poglądowa mapa lokalizacyjna – Pływalnia przy ul. Głowackiego 10/12
2. Poglądowa mapa lokalizacyjna – Pływalnia przy ul. Sobolowej 1
3. Wzór umowy
4. Oświadczenia
5. Wniosek do Działu Finansowo-Księgowego MOSiR o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami