

WARUNKI AUKCJI

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcję) na wysokość miesięcznej stawki czynszu najmu za 1 m² lokalu użytkowego z przeznaczeniem na działalność handlową na terenie lodowiska „Retkinia” przy ul. Popiełuszki 13b w Łodzi.

1. Aukcja ogłoszona w trybie art. 70¹ i art. 70² Kodeksu Cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się **w dniu 11 sierpnia 2021 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi – kuluar na II piętrze od ul. Stefanowskiego).
3. Organizator aukcji zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. **do dnia 11 sierpnia 2021 r. do godz. 10⁰⁰**.
4. Niepodpisanie przez Licytanta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do Warunków Aukcji, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do aukcji.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem aukcji będzie wysokość miesięcznej stawki czynszu najmu za 1 m² lokalu użytkowego z przeznaczeniem na działalność handlową na terenie lodowiska „Retkinia” przy ul. Popiełuszki 13b w Łodzi.

1. Lokal jest obecnie wynajmowany przez innego Najemcę.
2. Wylicytowana stawka czynszu nie będzie obniżona.
3. Stawka czynszu nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT).
4. Czynsz płatny będzie przez cały okres trwania umowy.
5. Stawka czynszu nie obejmuje:
 - a) opłat zryczałtowanych za zużycie wody i odprowadzanie ścieków, które wynoszą 9,04 zł (słownie: dziewięć złotych i 04/100) netto miesięcznie za 1 m³ na 1 osobę, plus obowiązujący podatek VAT;

- b) opłat za wywóz śmieci, które wynoszą 39,67 zł (słownie: trzydzieści dziewięć złotych i 67/100) netto miesięczne, plus obowiązujący podatek VAT;
 - c) opłat za zużycie energii elektrycznej, na podstawie wskazań podlicznika przypisanego do przedmiotu najmu;
 - d) opłat związanych z wynajmowaną nieruchomością, tj. podatku od nieruchomości,
 - e) z tytułu zawarcia polisy ubezpieczenia OC oraz ubezpieczenia nieruchomości.
6. Umowa najmu zostanie zawarta na czas oznaczony 3 lat.
 7. Najemca zobowiązany jest korzystać z wynajmowanego lokalu użytkowego z przeznaczeniem na handel artykułami przemysłowymi, zgodnie z poz. 13 Załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 6534/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2021 roku w sprawie ustalenia podziału Miasta Łodzi na strefy oraz stawek czynszu najmu za lokale użytkowe (ze zm.).
 8. Najemca zobowiązany jest do podania ilości osób wchodzących w skład obsługi przedmiotu najmu w danym miesiącu, do 5 dnia każdego miesiąca trwania umowy, drogą mailową na adres: retkinia@mosir.lodz.pl.
 9. Na terenie obiektu zainstalowany jest monitoring (nie obejmuje lokalu stanowiącego przedmiot aukcji).
 10. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży alkoholu oraz wyrobów tytoniowych.
 11. Najemca nie może zmienić przeznaczenia wykorzystania lokalu.

Wywoławcza miesięczna stawka czynszu najmu za 1 m² lokalu wynosi:

- **9,15 zł (słownie: dziewięć złotych, 15/100) netto – lokal handlowy,**
- **6,86 zł (słownie: sześć złotych, 86/100) netto – zaplecze socjalno-magazynowe ¾ stawki.**

Stanowi ona równowartość wywoławczego miesięcznego czynszu za 1 m² powierzchni przedmiotu najmu.

Wysokość wywoławczej miesięcznej stawki czynszu została określona w oparciu o Zarządzenie Nr 6534/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2021 roku w sprawie ustalenia podziału Miasta Łodzi na strefy oraz stawek czynszu najmu za lokale użytkowe.

W aukcji ustala się minimalne postąpienie do kwoty wywoławczej – **0,50 zł** (słownie: zero złotych i 50/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1.00 zł, 1,50 zł; 5,00 zł, ...).

Przedmiotem aukcji jest:

Lokal użytkowy znajdujący się na pierwszym piętrze lodowiska „Retkinia” przy ul. Popiełuszki 13b w Łodzi, z wejściem z korytarza. Powierzchnia użytkowa lokalu wynosi 70,14 m², w tym 60,30 m² na działalność handlową oraz 9,84 m² na część socjalno-magazynową. W lokalu znajdują się jedne drzwi, brak okien. Lokal nie posiada wyjścia bezpośrednio na ulicę. Lodowisko „Retkinia” jest obiektem monitorowanym, jednak monitoring nie obejmuje lokalu. Lokal wyposażony jest w jednofazową instalację elektryczną z podlicznikiem, instalację wodno-kanalizacyjną oraz wentylację grawitacyjną. Wynajmujący zapewnia dostęp do ogólnodostępnych toalet na terenie obiektu.

Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej Licytantami.
2. Warunkiem przystąpienia do aukcji jest **wpłacenie wadium z konta bankowego Licytanta w kwocie 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100).
3. Wadium należy wpłacić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy prowadzony przez Getin Noble Bank S.A. nr 37 1560 0013 2027 1935 0505 0002, w terminie **do dnia 6 sierpnia 2021 roku do godziny 16⁰⁰**, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. Zwrot wadium wpłaconego na konto nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu czynszu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia od organizatora aukcji o jej wygraniu i terminie podpisania umowy. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
4. **Do dnia 9 sierpnia 2021 r. do godziny 14⁰⁰** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium** poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji. **Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail organizacyjny@mosir.lodz.pl**. W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe. Po uzyskaniu

potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, Licytant zostanie poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci, będący najemcami/dzierżawcami innych lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną, zobowiązani są również do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy takich lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni, oraz że nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
6. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Licytanci składają również zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

W celu uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawionego przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do Warunków Aukcji, oraz przesłać go drogą elektroniczną na adres organizacyjny@mosir.lodz.pl nie później niż do dnia 4 sierpnia 2021 roku do godz. 14⁰⁰. W chwili uzyskania owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.

7. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających zaległości czynszowe z tytułu najmu lokali lub dzierżawy gruntów lub figurujących w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
8. Nieujawnienie (zatajenie) posiadania zaległości czynszowych lub figurowania w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania, w przypadku uzyskania prawa do najmu lokalu w drodze aukcji spowoduje utratę wadium i praw do korzystania z lokali.
9. Przepisy określone w ust. 5 – 8 stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.
10. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile zaoferuje stawki czynszu wyższe od wywoławczych.

Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna.

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj.:

- a) dowód wpłaty wadium **w kwocie 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100) oraz fakt jego rejestracji;
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji „Wzoru Umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków Aukcji”;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną oraz, że nie są figurują w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- g) pełnomocnictwo pełnomocnika;
- h) dowód osobisty (do wglądu).

Wymagane dokumenty, które należy złożyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji wzoru umowy;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy lub innych gminnych jednostek, a także braku wpisu do rejestru prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;

- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) zarejestrowany dowód wpłaty wadium;
- g) dowód osobisty (do wglądu).

UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Licytanta pod rygorem nieważności.

Przetarg (aukcję) uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

PRZEBIEG AUKCJI

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

1. przedmiot aukcji,
2. wywoławczą stawkę czynszu,
3. ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,
4. nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
5. wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej stawki czynszu, co najmniej o **0,50 zł** (słownie: zero złotych i 50/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1.00 zł, 1,50 zł; 5,00 zł, ...).
6. ogłasza trzykrotnie ostatnią ofertę stawki czynszu najmu,
7. jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej oferty stawki czynszu, dokonuje przybicia najkorzystniejszej oferty.

Wygrywający aukcję zobowiązany jest do zawarcia umowy najmu w ciągu 14 dni roboczych od dnia uzyskania zawiadomienia od organizatora aukcji o jego wygraniu, po złożeniu zabezpieczenia majątkowego z tytułu płatności czynszu, a także roszczeń Wynajmującego dotyczących naprawienia

szkód wyrządzonych w przedmiocie najmu i wyposażeniu pomieszczenia, stanowiącego dwunastokrotność zaoferowanego czynszu za cały okres najmu, które może przyjąć formę:

- 1) kaucji;
- 2) gwarancji bankowej;
- 3) papierów wartościowych (obligacji i bankowych bonów skarbowych) na okaziciela;
- 4) weksli in blanco z poręczeniem wraz z oświadczeniem majątkowym wystawcy i poręczyciela;
- 5) ustanowienia hipoteki lub zastawu;
- 6) przelewu wierzytelności pozostających na kontach bankowych (również w walucie obcej);
- 7) przewłaszczenia na zabezpieczenie;

pod rygorem utraty wadium i praw najmu lokalu.

W przypadku zawieszony działalności gospodarczej Najemca zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej na 7 dni przed** terminem rozpoczęcia obowiązywania umowy, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu.

UWAGA

W przypadku nie podpisania umowy najmu wylicytowanego lokalu przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybiccia, Wynajmujący dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytantem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość czynszu.

Przedmiot najmu zostanie przekazany Najemcy przez osobę odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektu, protokołem zdawczo – odbiorczym.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Licytantami jest Anna Nowogórska, **tel. (42) 27 21 411.**

Lokal można obejrzyć po uprzednim skontaktowaniu się z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektu, **tel.: 516 026 133, j.wolski@mosir.lodz.pl .**

W załączeniu:

- Wzór umowy najmu
- Oświadczenia
- Wniosek do Działu Finansowo-Księgowego o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec MOSiR.
- Wykaz dot. lokalu.