

## WARUNKI AUKCJI

**Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcję) na wysokość dziennej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m<sup>2</sup> części nieruchomości przeznaczonych na usługi pozostałe tj. udostępnianie sauny przenośnej, znajdujących się na terenie obiektów rekreacyjnych administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi**

1. Przetarg ogłoszony w trybie art. 70<sup>1</sup> i art. 70<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się **w dniu 19 października 2021 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi) – w kularze na II piętrze od strony ul. Stefanowskiego.**
3. Organizator przetargu zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. **do dnia 19 października 2021 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**
4. Niepodpisanie przez Licytanta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do Warunków Aukcji, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do przetargu.

## WARUNKI OGÓLNE

**Przedmiotem aukcji będzie wysokość dziennej stawki czynszu dzierżawnego za 1 m<sup>2</sup> części nieruchomości przeznaczonych na usługi pozostałe tj. udostępnianie sauny przenośnej, znajdujących się na terenie: Obiektu rekreacyjnego „Arturówek” przy ul. Skrzydlatej 75; Obiektu rekreacyjnego „Stawy Jana” przy ul. Rzgowskiej 247; Obiektu rekreacyjnego „Stawy Stefańskiego” przy ul. Patriotycznej 3 i Wirowej 7a, administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi.**

1. Dojazd do lokalizacji stanowiących przedmiot aukcji możliwy jest za pomocą pojazdów mechanicznych.
2. Wyzierzawiający zapewnia dostęp do instalacji elektrycznej, nie zapewnia dostępu do instalacji wodno-kanalizacyjnej i gazowej.
3. Zaoferowana stawka czynszu nie będzie obniżona.
4. Stawka czynszu nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT).

5. Czynsz płatny będzie przez cały okres trwania umowy.
6. Stawka czynszu nie obejmuje opłat związanych z wydzierżawioną powierzchnią, tj. opłaty za energię elektryczną, która rozliczana będzie na podstawie wskazań podlicznika, wywóz odpadów komunalnych oraz podatku od nieruchomości.
7. Dzierżawca będzie zobowiązany do montażu podlicznika na koszt własny i we własnym zakresie.
8. Dzierżawca zobowiązany będzie również do wywozu odpadów wygenerowanych przez wykonywanie działalności, poza teren obiektu rekreacyjnego MOSiR w sposób zgodny z obowiązującymi wymogami.
9. **Umowa dzierżawy zostanie zawarta na czas określony i będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2022 r.**
10. Dzierżawca zobowiązany jest korzystać z dzierżawionej powierzchni z przeznaczeniem na pozostałe usługi, zgodnie z pkt. 6 Załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 1813/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9 sierpnia 2019 roku w sprawie stawek czynszu za wydzierżawiane nieruchomości gruntowe, których Miasto Łódź jest właścicielem lub posiadaczem oraz udostępniane nieruchomości pod infrastrukturę przesyłową, oddawane w dzierżawę lub udostępniane na okres nie dłuższy niż trzy lata, tj. **udostępnianie sauny przenośnej**.
11. Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy.
12. Dzierżawca zobowiązany jest również do uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń właściwych służb i organów administracji wymaganych przy prowadzeniu działalności, o której mowa w pkt. 10 powyżej przed przystąpieniem do prowadzenia działalności w tym zakresie.
13. Wydzierżawiający nie dopuszcza możliwości umieszczania reklam na terenie objętym dzierżawą bez swojej zgody oraz zastrzega sobie prawo określenia opłaty za umieszczenie reklamy zgodnie z wymienionym w pkt. 10 Zarządzeniem Nr 1813/VIII/19.
14. Dzierżawca ma prawo do zamieszczenia na terenie objętym dzierżawą szyldu informacyjnego o własnej działalności tj. udostępniania sauny przenośnej, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektów.
15. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży alkoholu i tytoniu.
16. Do obowiązku Dzierżawcy należy utrzymywanie porządku i czystości na dzierżawionym terenie, przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ oraz stosowanie się do regulaminu obiektów.
17. Dzierżawca nie może oddać przedmiotu dzierżawy w całości lub części do bezpłatnego użytkowania albo w poddzierżawę osobie trzeciej, bez zgody Wydzierżawiającego.

18. Dzierżawca ma możliwość ustawienia na dzierżawionym terenie sauny przenośnej wraz z jej zapleczem (namiot do przebierania oraz dodatkowe urządzenia związane z saunowaniem np. bali wodnej).
19. Dzierżawca zobowiązany będzie poza sezonem kąpieliskowym do informowania użytkowników sauny o bezwzględny zakazie wchodzenia do zbiorników wodnych zlokalizowanych na obiektach rekreacyjnych.

**Wywoławcza dzienna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni każdej ze wskazanych poniżej lokalizacji wynosi 1,10 zł (słownie: jeden złoty i 10/100) netto.**

Stanowi ona równowartość wywoławczego dziennego czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni przedmiotu dzierżawy.

Wysokość wywoławczej dziennej stawki czynszu została określona w oparciu o Zarządzenie Nr 1813/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9 sierpnia 2019 roku.

**W aukcji ustala się minimalne postąpienie do kwoty wywoławczej – 0,50 zł (słownie: zero złotych i 50/100),** przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1,00 zł; 1,50 zł; ...).

**Przedmiotem aukcji jest:**

**I. Obiekt rekreacyjny „Arturówek” przy ul. Skrzydlatej 75**

Przedmiot dzierżawy stanowi teren zielony zlokalizowany między wodnym placem zabaw, a placem zabaw dla dzieci, na terenie działki nr 6/1 w obrębie geodezyjnym B-14 w Łodzi, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00088727/6, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 100 m<sup>2</sup>. Teren nie jest ogrodzony ani utwardzony, utrzymany jest w formie zieleńca. **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 3-fazowej instalacji elektrycznej, z zabezpieczeniem 100 A, bez podlicznika.** Obiekt rekreacyjny „Arturówek” jest obiektem monitorowanym, monitoring obejmuje teren dzierżawy. Dodatkowo obiekt ochraniający jest przez firmę zewnętrzną – fizyczna obecność pracowników ochrony w wybrane dni roku. Teren Obiektu jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, wprowadzonym Uchwałą Nr XXXVI/938/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 października 2016 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Miasta Łodzi

obejmującej teren Lasu Łagiewnickiego w rejonie ulic Okólnej i Wycieczkowej. **Dojazd do lokalizacji możliwy jest za pomocą pojazdów mechanicznych.**

**Mapa pogładowa lokalizacji sauny na terenie Obiektu rekreacyjnego „Arturówek” stanowi załącznik nr 1 do Warunków Aukcji.**

## **II. Obiekt rekreacyjny „Stawy Jana” przy ul. Rzgowskiej 247**

Przedmiot dzierżawy stanowi teren zielony zlokalizowany między przystanią wodną, a plażą, na terenie działki nr 746/27 w obrębie geodezyjnym G-27 w Łodzi, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00049744/6, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 100 m<sup>2</sup>. Teren nie jest ogrodzony ani utwardzony, utrzymany jest w formie zieleńca. **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 3-fazowej instalacji elektrycznej, z zabezpieczeniem 25 A, bez podlicznika.** Obiekt rekreacyjny „Stawy Jana” jest obiektem monitorowanym, jednak monitoring nie obejmuje terenu dzierżawy. Dodatkowo obiekt ochraniiany jest przez firmę zewnętrzną – fizyczna obecność pracowników ochrony w wybrane dni roku. Dla wskazanego punktu brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Dojazd do lokalizacji możliwy jest za pomocą pojazdów mechanicznych.**

**Mapa pogładowa lokalizacji sauny na terenie Obiektu rekreacyjnego „Stawy Jana” stanowi załącznik nr 2 do Warunków Aukcji.**

## **III. Obiekt rekreacyjny „Stawy Stefańskiego” przy ul. Patriotycznej 3 i Wirowej 7a**

Przedmiot dzierżawy stanowi teren zielony zlokalizowany między stawem, a budynkiem MOSiR przy ul. Wirowej 7A, na terenie działki nr 4/12 w obrębie geodezyjnym G-51 w Łodzi, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00309159/9, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi. Powierzchnia dzierżawy wynosi 100 m<sup>2</sup>. Teren nie jest ogrodzony ani utwardzony, utrzymany jest w formie zieleńca. **Przedmiot dzierżawy ma dostęp do 3-fazowej instalacji elektrycznej, z zabezpieczeniem 25 A, bez podlicznika.** Obiekt rekreacyjny „Stawy Stefańskiego” jest obiektem monitorowanym, monitoring obejmuje teren dzierżawy. Dodatkowo obiekt ochraniiany jest przez firmę zewnętrzną – fizyczna obecność pracowników ochrony w wybrane dni roku. Teren Obiektu jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, wprowadzonym Uchwałą Nr LXVI/1681/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Miasta Łodzi obejmującej

dolinę rzeki Ner wraz ze Stawami Stefańskiego oraz dolinę rzeki Gadki, położonej na odcinku od ul. Pabianickiej do południowej granicy miasta. **Dojazd do lokalizacji możliwy jest za pomocą pojazdów mechanicznych.**

**Mapa poglądowa lokalizacji sauny na terenie Obiektu rekreacyjnego „Stawy Stefańskiego” stanowi załącznik nr 3 do Warunków Aukcji.**

#### **Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)**

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej Licytantami.
2. Warunkiem przystąpienia do aukcji jest wpłacenie **wadium z konta bankowego Licytanta w kwocie 300,00 zł** (słownie: trzysta złotych i 00/100). **Wpłata jednego wadium upoważnia do starania się o dzierżawę jednej lokalizacji.**
3. Wpłaty wadium należy dokonać wyłącznie przelewem na rachunek bankowy MOSiR w Łodzi prowadzony przez Getin Noble Bank S.A. nr 37 1560 0013 2027 1935 0505 0002, w terminie **do dnia 14 października 2021 r. do godziny 16<sup>00</sup>**, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. **Wpłaty gotówkowe w kasie nie będą przyjmowane. MOSiR nie będzie honorował także przekazów bankowych jako dowodu wpłaty wadium.** Zwrot wadium wpłaconego na konto nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. **W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu czynszu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia od organizatora przetargu o jego wygraniu i terminie podpisania umowy.** Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
4. **Do dnia 15 października 2021 r. do godziny 14<sup>00</sup>** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium** poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji. **Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail [organizacyjny@mosir.lodz.pl](mailto:organizacyjny@mosir.lodz.pl).** W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe. Po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, Licytant zostanie

poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Licytanci składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

**W celu uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawionego przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do Warunków Aukcji, oraz przesłać go drogą elektroniczną na adres [organizacyjny@mosir.lodz.pl](mailto:organizacyjny@mosir.lodz.pl) nie później niż do dnia 12 października 2021 roku do godz. 14<sup>00</sup>. W chwili uzyskania owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.**

6. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci, będący najemcami/dzierżawcami innych lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy Miasta Łódź lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną, zobowiązani są również do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy takich lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni, oraz że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
7. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających zaległości czynszowe z tytułu najmu lokali lub dzierżawy gruntów lub figurujących w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania.
8. Nieujawnienie (zatajenie) posiadania zaległości czynszowych lub figurowania w rejestrach prowadzonych przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania, w przypadku uzyskania prawa do dzierżawy w drodze aukcji spowoduje utratę wadium i praw do korzystania z przedmiotu aukcji.
9. Przepisy określone w ust. 5 – 8 stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.
10. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile zaoferuje stawkę czynszu wyższą od wywoławczej.

#### **Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna**

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj.:

- a) dowód wpłaty wadium w kwocie **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych i 00/100) oraz fakt jego rejestracji;
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji „Wzoru umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków aukcji”;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy Miasta Łódź lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną oraz, że nie są zarejestrowani w Biurze Informacji Gospodarczej jako podmioty posiadające nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- g) pełnomocnictwo pełnomocnika;
- h) dowód osobisty (do wglądu).

**Wymagane dokumenty, które należy złożyć:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji wzoru umowy;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy lub innych gminnych jednostek, a także braku wpisu do rejestru prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej jako podmiot posiadający nieuregulowane zobowiązania;
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;
- f) zarejestrowany dowód wpłaty wadium;

g) dowód osobisty (do wglądu).

**UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Licytanta pod rygorem nieważności.**

**Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.**

### **PRZEBIEG AUKCJI**

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

- 1) przedmiot aukcji,
- 2) wywoławczą stawkę czynszu,
- 3) ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,
- 4) nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
- 5) wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej stawki czynszu, co najmniej o **0,50 zł** (słownie: zero złotych i 50/100), przy czym pierwsze postąpienie następuje do najbliższej krotności pełnych 0,50 zł (np. 1,00 zł; 1,50 zł; ...),
- 6) ogłasza trzykrotnie ostatnią ofertę stawki czynszu dzierżawnego,
- 7) jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej oferty stawki czynszu, dokonuje przybicia najkorzystniejszej oferty.

**Wygrający aukcję zobowiązany jest do zawarcia umowy dzierżawy w ciągu 14 dni roboczych od dnia uzyskania zawiadomienia od organizatora aukcji o jej wygraniu, po złożeniu zabezpieczenia majątkowego** stanowiącego czterokrotność zaoferowanej miesięcznej opłaty za dzierżawę, które może przyjąć formę:

- 1) kaucji;
- 2) gwarancji bankowej;
- 3) papierów wartościowych (obligacji i bankowych bonów skarbowych) na okaziciela;
- 4) weksla in blanco z poręczeniem wraz z oświadczeniem majątkowym wystawcy i poręczyciela;
- 5) ustanowienia hipoteki lub zastawu;



- 6) przelewu wierzytelności pozostających na kontach bankowych (również w walucie obcej);
- 7) przewłaszczenia na zabezpieczenie;

pod rygorem utraty wadium i praw dzierżawy przedmiotu aukcji.

W przypadku zawieszonej działalności gospodarczej Dzierżawca zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej na 7 dni przed** terminem rozpoczęcia obowiązywania umowy, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu.

#### **UWAGA**

**W przypadku niepodpisania umowy dzierżawy przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybiccia, MOSiR dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytantem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość czynszu.**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Licytantami jest pracownik Działu Organizacyjnego, tel.: 42 272 14 10(11).

Przedmiot dzierżawy można obejrzeć po uprzednim skontaktowaniu się z osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie obiektów, Panem Tomaszem Królikowskim, tel.: 502 494 652, e-mail: [t.krolikowski@mosir.lodz.pl](mailto:t.krolikowski@mosir.lodz.pl)

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W kwestiach spornych lub dotyczących interpretacji postanowień regulaminu stanowisko rozstrzygające, w imieniu Komisji przetargowej, zajmuje jej Przewodniczący.
2. Komunikat o wyniku aukcji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie stosownej informacji w siedzibie organizatora aukcji i na stronie [www.mosir.lodz.pl](http://www.mosir.lodz.pl) w zakładce BIP.
3. Z przebiegu aukcji sporządzany jest protokół.
4. Przedmiot dzierżawy zostanie przekazany Dzierżawcy protokołem zdawczo – odbiorczym, w czasie ustalonym przez strony.

#### W załączeniu:

1. Mapa poglądowa lokalizacji sauny - OR „Arturówek”.
2. Mapa poglądowa lokalizacji sauny - OR „Stawy Jana”.

3. Mapa pogładowa lokalizacji sauny - OR „Stawy Stefańskiego”.
4. Wzór umowy.
5. Oświadczenia.
6. Wniosek do Działu Finansowo-Księgowego MOSiR o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami.